



Regione Siciliana



Ministero dell'Istruzione



IISS Arena

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

DON MICHELE ARENA

92019 Sciacca Ag

Via V. Nenni, 4 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366
Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214

E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: www.iissarena.edu.it - C.F. 92002960844

IISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA
Prot. 0021954 del 28/10/2024
VII (Uscita)

Sciacca, 28 ottobre 2024

All'Albo/Sito web

All'Amministrazione Trasparente

Al fascicolo PNRR DM 66/2023 - CUP: G84D23005520006

**OGGETTO: Decreto Incarichi Individuali Esperti e Tutor afferenti ai moduli formativi nell'ambito del Progetto PNRR "Transazione digitale e innovazione per IISS Arena" – D.M. 66/2023
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34113 - CUP: G84D23005520006**

Riferimento: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

Il Dirigente Scolastico

Vista la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

Visto la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

Visto il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Visto il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1°Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

Visto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio2021;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a

ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

Vista nello specifico la MISSIONE 4 - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU;

Visto il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Istruzione e Ricerca, Componente 1, "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

Visto in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 80.202,23**;

Viste le Istruzioni operative Prot. n. 141549, del 07 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, sulla Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

Viste le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto);

Visto il progetto "Transazione digitale e innovazione per IISS Arena" presentato attraverso la piattaforma FUTURA;

Visti il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

Visto il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

Visto il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto PNRR "Transazione digitale e innovazione per IISS Arena", Prot. n. 4663 del 08/03/2024;

Vista l'informativa resa alla Rappresentanza Sindacale Unitaria, Prot. n. 6741 del 03/04/2024;

Vista la delibera n. 139 del Consiglio di Istituto Verbale n. 13 del 11/03/2024 in merito ai criteri di selezione degli esperti, nell'ambito del Regolamento di questa istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi, adottato con delibera n. 40 del Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2019;

Visto il Decreto per l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di **Nr. 16 incarichi individuali di Formatore Esperto e di Nr. 16 incarichi individuali di Tutor Scolastico**, per i **Nr. 04 Percorsi di formazione sulla transizione digitale** e per i **Nr. 12 Laboratori di formazione sul campo** nell'ambito del progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-34113 - Titolo "Transazione digitale e innovazione per IISS Arena"**, Prot. n. 18257 del 23/09/2024;

Visto l'Avviso per il reclutamento di **n. 16 Formatore Esperto** per i **Nr. 04 Percorsi di formazione sulla transizione digitale** e per i **Nr. 12 Laboratori di formazione sul campo** nell'ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-34113 - Titolo "Transazione digitale e innovazione per IISS Arena"**, Prot. 18259 del 23/09/2024;

Visto l'Avviso interno per il reclutamento di **n. 16 Tutor Scolastico** per i **Nr. 04 Percorsi di formazione sulla transizione digitale** e per i **Nr. 12 Laboratori di formazione sul campo** nell'ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-34113 - Titolo "Transazione digitale e innovazione per IISS Arena"**, Prot. 18260 del 23/09/2024;

Visto il Decreto di nomina della Commissione Prot. n. 20379 del 13/10/2024 costituita ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute;

Visto il Verbale della Commissione di valutazione Prot. n.20461 del 14/10/2024;

Vista la Graduatoria provvisoria Prot. 20540 del 14/10/2024;

Vista la Graduatoria definitiva Prot. 21644 del 24/10/2024;

Viste le rinunce all'incarico individuale da parte dei docenti Raia Pietro (Prot. 21478 del 23/10/2024), Turturici Marianna (Prot. 21415 del 23/10/2024) e Tulone Giuseppa (Prot. 21477 del 23/10/2024);

Vista la dichiarazione attestante il ricorso ad esperti esterni del Dirigente Scolastico, Prot. 21667 del 24/10/2024;

Vista l'accettazione da parte dell'esperto esterno all'amministrazione Ricotta Filippo Prot. 21835 del 27/10/2024;

Visto l'avviso il quale prevedeva "Si evidenzia che di norma sarà assegnato da un minimo di un modulo fino a un massimo di 3 moduli per esperto formatore per garantire un'ampia e plurale partecipazione";

Considerata la mancanza di aspiranti per alcuni moduli, come da tabella;

Considerato che le attività devono essere concluse, con relativa certificazione di completamento, **entro il 30 settembre 2025**, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento;

Considerato che i soggetti saranno incaricati dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Valutato l'iter relativo alla procedura di valutazione;

Visti gli atti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Art. 1 - Premesse

Tutto quanto richiamato in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

Art. 2 - Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, gli incarichi individuali come da seguenti schemi:

Corsi Transizione Digitale per Docenti e ATA

Modulo Formativo	Affidatario Incarico	Figura professionale / Ruolo	Tipologia Incarico	Riferimento Normativo Principale	Ore Assegnate	Compenso Complessivo Lordo Stato	Durata
1 - Digitalizzazione + Privacy + Trasparenza	Nessuno	Formatore Esperto					
	Palagonia Adriana	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	15	€ 510,00	Fino alla conclusione dell'incarico
2 - Gli strumenti di Google Workspace for Education per la didattica innovativa	Turturici Marianna	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	15	€ 1.830,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Ferrante Sabrina	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	15	€ 510,00	Fino alla conclusione dell'incarico
3 - Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica BES	Tulone Giuseppa	Formatore Esperto	Lettera d'incarico	CCNL Comparto scuola	15	€ 1.830,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Guirrerri Antonio	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	15	€ 510,00	Fino alla conclusione dell'incarico
4 - Metodologie didattiche innovative + didattica inclusiva: tecnologie e buone pratiche in chiave STEM	Nessuno	Formatore Esperto					
	Fisco Floriana	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	15	€ 510,00	Fino alla conclusione dell'incarico

Laboratori formativi sul campo per Docenti

Modulo Formativo	Affidatario Incarico	Figura professionale / Ruolo	Tipologia Incarico	Riferimento Normativo Principale	Ore Assegnate	Compenso Complessivo Lordo Stato	Durata
1 - Modellazione e stampa 3D	Vassallo Marco	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Amari Filippina	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
2 - Intelligenza artificiale, matematica innovativa e applicazioni visuali	Nessuno	Formatore Esperto					
	Maniscalco Maria Grazia	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
3 - Utilizzo delle dotazioni digitali acquisite con PNRR Scuola 4.0 per la didattica innovativa – Nr 1	Ricotta Filippo	Formatore Esperto	Contratto di Lavoro Autonomo Intellettuale Occasionale	Art. 2222 e seguenti del Codice civile	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Cirafisi Rosanna	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
4 - Utilizzo delle dotazioni digitali acquisite con PNRR Scuola 4.0 per la didattica innovativa – Nr 2	Ricotta Filippo	Formatore Esperto	Contratto di Lavoro Autonomo Intellettuale Occasionale	Art. 2222 e seguenti del Codice civile	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Augello Giuseppa	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
5 - Utilizzo delle dotazioni digitali acquisite con PNRR Scuola 4.0 per la didattica innovativa – Nr 3	Ricotta Filippo	Formatore Esperto	Contratto di Lavoro Autonomo Intellettuale Occasionale	Art. 2222 e seguenti del Codice civile	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Mistretta Angelo	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
6 - Audio-videomaking per lo sviluppo di contenuti digitali	Nessuno	Formatore Esperto					
	Giarraputo Vincenzo	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
7 - Implementare contenuti per la mediateca digitale mediante linguaggi visuali e software affini	Tulone Giuseppa	Formatore Esperto	Lettera d'incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Panarisi Stefania	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
8 - Gli strumenti di Google Workspace for Education per la didattica innovativa	Bivona Fabio	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Arno Loredana	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico

Laboratori formativi sul campo per Docenti

Modulo Formativo	Affidatario Incarico	Figura professionale / Ruolo	Tipologia Incarico	Riferimento Normativo Principale	Ore Assegnate	Compenso Complessivo Lordo Stato	Durata
9 - Intelligenza artificiale generativa: creazione, gestione e verifica dei contenuti didattici	Ricotta Filippo	Formatore Esperto	Contratto di Lavoro Autonomo Intellettuale Occasionale	Art. 2222 e seguenti del Codice civile	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Marsala Annunziata Loredana	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
10 - Elettronica: Arduino e sensori ambientali	Raia Pietro	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Cantone Vincenza	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
11 - Statistica e software per la matematica in chiave STEM	Nessuno	Formatore Esperto					
	Randazzo Alessandro	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico
12 - Piattaforme web: CMS, LMS, repository contenuti didattici, L.O., blockchain	Turturici Marianna	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 2.562,00	Fino alla conclusione dell'incarico
	Guadagni Rosanna	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	21	€ 714,00	Fino alla conclusione dell'incarico

Nell'ambito del Progetto PNRR "Transazione digitale e innovazione per IISS Arena" – D.M. 66/2023
 CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34113 CUP: G84D23005520006

Art. 3 – Compiti e Compensi

I principali compiti di ogni figura, che saranno riportati integralmente nell'incarico individuale secondo il proprio ruolo, sono quelli descritti nelle tabelle di cui all'art. 4 dell'Avviso di selezione Prot. 18259 del 23/09/2024 per gli Esperti e all'art. 4 dell'avviso di selezione Prot. 18260 del 23/09/2024 per i Tutor.

I compensi previsti sono quelli presenti all'art. 6 dell'Avviso di selezione Prot. 18259 del 23/09/2024 per gli Esperti e Prot. 18260 del 23/09/2024 per i Tutor, ovvero: Tutor Scolastico € 34,00/ora Lordo Stato, Formatore Esperto € 122,00/ora Lordo Stato.

Si precisa che il compenso complessivo, calcolato in base al monte ore assegnato nell'incarico, potrà diminuire proporzionalmente se i corsi autorizzati non dovessero essere tutti completati validamente nella loro globalità.

Art. 4 - Natura dell'Incarico e compiti di massima degli incarichi Formatore Esperto / Tutor Scolastico

L'incarico dei Percorsi di formazione, volti al consolidamento e al rafforzamento delle competenze digitali nella didattica e nell'organizzazione scolastica, dovrà essere finalizzato allo svolgimento di attività formative riguardanti la "Transizione Digitale" e i "Laboratori di formazione sul campo"; tali attività dovranno essere coerenti con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu.

In particolare per i Laboratori dovranno essere svolti interventi di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento, finalizzati all'uso efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", pertanto, l'Esperto, di concerto con il Tutor scolastico, elaborerà il piano didattico in piena libertà di insegnamento nell'ambito degli argomenti e delle tematiche esplicitate nelle Tabelle presenti nell'Avviso Esperti Prot. 18259 del 23/09/2024 ed a seguito di screening delle competenze in ingresso dei discenti.

Le attività risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone stabiliti nel PNRR.

L'Esperto deve effettuare i seguenti principali, e non esaustivi, compiti:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema (DSGA, GOP, ecc ...), curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività;
- Rapportarsi con il Tutor scolastico per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo finalizzato al consolidamento e al rafforzamento delle competenze digitali nella didattica e/o nell'organizzazione scolastica;
- Effettuare la verifica delle competenze in ingresso e uscita con le relative valutazioni;
- Svolgere le attività didattiche innovative in presenza e/o in modalità remota sincrona e/o ibrida, secondo le indicazioni del Gruppo di Lavoro "Comunità di pratiche per l'apprendimento" in merito alla tipologia del percorso, alle esigenze formative e alla calendarizzazione;
- Realizzare / Elaborare almeno un prodotto da consegnare alla fine del percorso formativo;
- Utilizzare le dotazioni digitali presenti negli ambienti innovativi;
- Consegnare tutto il materiale didattico utilizzato/prodotto, libero da diritti;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite il registro delle attività;
- Inserire online nel sistema di gestione Futura tutti i dati e la documentazione di propria competenza che riguarda il Modulo didattico;
- Relazionare circa le proprie attività e compilare gli eventuali questionari proposti dalla scuola e/o dal MIM;
- Rapportarsi con la segreteria per il controllo e la consegna agli atti di tutta la documentazione relativa al percorso formativo.

Al Tutor sono affidati i seguenti principali, e non esaustivi, compiti:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema (DSGA, GOP, ecc ...), curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività;
- Gestire le richieste di partecipazione dei discenti;
- Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- Curare il monitoraggio procedurale del corso;
- Gestire la rilevazione delle presenze/assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione Futura tutta la documentazione che riguarda il Modulo didattico;
- Inserire online nel sistema di gestione Futura le informazioni aggiuntive richieste (es: anagrafiche partecipanti, ecc ...);
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- Coordinarsi con il GOP per la verifica e il completamento dei dati online nel sistema di gestione;
- Rapportarsi con la segreteria per il controllo e la consegna agli atti di tutta la documentazione relativa al percorso formativo.

Art. 5 - Durata dell'incarico

Secondo quanto previsto dagli Avvisi di selezione, il Formatore Esperto / Tutor Scolastico opererà per un massimo, come da tabella, da 15 ore a 21 ore d'aula a seconda del modulo formativo, a decorrere dall'accettazione dell'incarico e fino al termine di tutte le attività, implicite ed esplicite necessarie alla regolare chiusura del/i modulo/i assegnato/i, che comunque non potranno superare la data di chiusura del progetto indicata in piattaforma al 30 settembre 2025, salvo proroghe.

Art. 6 – Pagamenti

Le spese degli incarichi troveranno copertura finanziaria sul capitolo A03-34 del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024.

Verranno retribuite esclusivamente le ore prestate come documentato nel Registro delle Attività che sarà vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico, coerente con i dati inseriti nella apposita sezione di gestione del/i modulo/i formativi sulla Piattaforma PNRR Futura, fino alla concorrenza massima delle ore assegnate.

Si ribadisce che comunque dovranno essere completate tutte le attività implicite ed esplicite necessarie alla regolare e completa chiusura del/i modulo/i anche se ciò dovesse comportare il superamento delle ore assegnate per l'incarico.

Il compenso verrà liquidato al termine del servizio reso, in funzione delle somme erogate per stato di avanzamento, dall'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, nelle varie fasi di attuazione del progetto.

**Il Dirigente Scolastico****Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*