



Regione Siciliana



Ministero dell'Istruzione



IISS Arena

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

DON MICHELE ARENA

92019 Sciacca Ag

Via V. Nenni, 4 - ☎0925/22510 - Fax 0925/24247 == Via Giotto, 20 - ☎0925/85365 - Fax 0925/85366  
Corso A. Miraglia, 13 - ☎0925/22239 - Fax 0925/23410 == Via Eta, 12 (92016 Menfi) - ☎ / Fax 0925/74214

E-Mail: agis01600n@istruzione.it – agis01600n@pec.istruzione.it - URL: www.iissarena.edu.it - C.F. 92002960844

IISS "DON MICHELE ARENA"-SCIACCA  
Prot. 0022100 del 29/10/2024  
VII (Uscita)

Sciacca, li 29/10/2024

All'Albo/Sito web

All'Amministrazione Trasparente

Al fascicolo PNRR DM 65/2023 - CUP: G84D23004950006

**OGGETTO: Decreto Incarichi Individuali Esperti e Tutor afferenti ai moduli formativi nell'ambito del Progetto PNRR "STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani" – D.M. 65/2023. CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31651 - CUP: G84D23004950006**

**Riferimento:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche".

### Il Dirigente Scolastico

**Vista** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**Vista** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto "Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne";

**Visto** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Visto** il Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018 concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

**Visto** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**Visto** il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1°Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

**Visto** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio2021;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle

riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**Vista** nello specifico la MISSIONE 4 - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

**Visto il decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65**, con il quale sono state ripartite le risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

**Visto** in particolare, l’Allegato al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di **€ 118.910,31** per la realizzazione degli Interventi;

**Viste** le Istruzioni operative Prot. n. 0132935, del 15 novembre 2023, adottate dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, sulle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M. 65/2023);

**Viste** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto);

**Visto** il progetto “**STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani**” presentato in data 27/12/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;

**Preso Atto** che in data 06/01/2024 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di Missione per il PNRR;

**Visto** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

**Visto** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto PNRR “**STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani**”, Prot. n. 3048 del 16/02/2024;

**Vista** l’informativa resa alla Rappresentanza Sindacale Unitaria, Prot. n. 6740 del 03/04/2024;

**Vista** la delibera n. 139 del Consiglio di Istituto Verbale n. 13 del 11/03/2024 in merito ai criteri di selezione degli esperti, nell’ambito del Regolamento di questa istituzione scolastica relativo al conferimento degli incarichi, adottato con delibera n. 40 del Consiglio di Istituto nella seduta del 11/02/2019;

**Visto** il Decreto per l’avvio della procedura di selezione di Nr. 16 incarichi individuali di Formatore Esperto e di Nr. 16 incarichi individuali di Tutor Scolastico, per i Percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM per alunni nell’ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – D.M. 65/2023 Prot. 18253 del 23/09/2024;

**Visto** l’Avviso per il reclutamento di n. 16 Formatore Esperto per i Percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM per alunni nell’ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - Prot. 18255 del 23/09/2024;

**Visto** l’Avviso interno per il reclutamento di n. 16 Tutor Scolastico per i Percorsi di orientamento e formazione sulle competenze STEM per alunni nell’ambito del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” - D.M. 65/2023 Prot. 18256 del 23/09/2024;

**Visti** in particolare, l’art. 8 dei succitati Avvisi, ai sensi del quale (avviso tutor) “Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02/10/2024” e (avviso esperti) “Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 08/10/2024”;

**Visto** il Decreto di nomina della Commissione Prot. n. 20922 del 17/10/2024 costituita ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute;

**Visto** il Verbale della Commissione di valutazione Prot. n.21044 del 18/10/2024;

**Vista** la Graduatoria provvisoria Prot. 21057 del 18/10/2024;

**Vista** la Graduatoria definitiva Prot. 21716 del 25/10/2024;

**Viste** le rinunce all’incarico individuale da parte dei docenti Raia Pietro (Prot. 21478 del 23/10/2024), Arcuri Giuseppe (Prot. 21403 del 23/10/2024), Turturici Marianna (Prot. 21414 del 23/10/2024) e Tulone Giuseppa (Prot. 21476 del 23/10/2024);

**Visto** l'avviso per formatori, il quale prevedeva: "Si evidenzia che di norma sarà assegnato da un minimo di un modulo fino a un massimo di 3 moduli per esperto formatore per garantire un'ampia e plurale partecipazione";

**Considerata** la mancanza di aspiranti esperti per alcuni moduli, come da tabella;

**Considerato** che le attività devono essere concluse, con relativa certificazione di completamento, **entro il 15 Maggio 2025**, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento;

**Considerato** che i soggetti saranno incaricati dello svolgimento delle attività che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**Valutato** l'iter relativo alla procedura di valutazione;

**Visti** gli atti;

**nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,**

### DECRETA

#### Art. 1 - Premesse

Tutto quanto richiamato in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

#### Art. 2 - Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, gli incarichi individuali come da seguenti schemi:

	Modulo Formativo	Affidatario Incarico	Figura professionale / Ruolo	Tipologia Incarico	Riferimento Normativo Principale	Ore Assegnate	Compenso Complessivo Lordo Stato	Durata
1	Praticando con il CNC	Vassallo Marco	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Maniscalco Maria Grazia	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
2	Modellazione e stampa 3D – Nr. 1	Turturici Marianna	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Craparo Valentina	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
3	Modellazione e stampa 3D – Nr. 2	Turturici Marianna	Formatore Esperto	Lettera d'incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Ferrante Sabrina	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
4	Statistica e software per la matematica in chiave STEM – Nr. 1	Nessuno	Formatore Esperto					
		Augello Giuseppa	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
5	Statistica e software per la matematica in chiave STEM – Nr. 2	Nessuno	Formatore Esperto					
		Ferrara Giancarlo	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
6	Coding e Robotica educativa – Nr. 1	Raia Pietro	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Cottone Antonella	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico

	Modulo Formativo	Affidatario Incarico	Figura professionale / Ruolo	Tipologia Incarico	Riferimento Normativo Principale	Ore Assegnate	Compenso Complessivo Lordo Stato	Durata
7	Coding e Robotica educativa – Nr. 2	Raia Pietro	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Modica Lucrezia	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
8	Intelligenza artificiale e Software innovativi per la matematica in chiave STEM – Nr. 1	Tulone Giuseppa	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Cirafisi Rosanna	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
9	Intelligenza artificiale e Software innovativi per la matematica in chiave STEM – Nr. 2	Tulone Giuseppa	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Amari Filippina	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
10	Elettronica: Arduino e sensori ambientali – Nr. 1	Allegro Onofrio	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Pecoraro Nicola	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
11	Elettronica: Arduino e sensori ambientali – Nr. 2	Lala Gioacchino	Formatore Esperto	Lettera d'incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Allegro Onofrio	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
12	Piattaforme web: CMS, LMS, repository contenuti didattici, L.O., blockchain	Turturici Marianna	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Randazzo Alessandro	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
13	Audio-videmaking per lo sviluppo di contenuti digitali in chiave STEM – Nr. 1	Nessuno	Formatore Esperto					
		Giarraputo Vincenzo	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
14	Audio-videmaking per lo sviluppo di contenuti digitali in chiave STEM – Nr. 2	Nessuno	Formatore Esperto					
		Cantone Vincenza	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
15	Audio-videmaking per lo sviluppo di contenuti digitali in chiave STEM – Nr. 3	Nessuno	Formatore Esperto					
		Mistretta Angelo	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico
16	Implementare contenuti STEM per la mediateca digitale mediante linguaggi visuali e software affini	Tulone Giuseppa	Formatore Esperto	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€1.896,00	Fino alla conclusione dell'incarico
		Verde Donatella	Tutor Scolastico	Lettera di Incarico	CCNL Comparto scuola	24	€ 816,00	Fino alla conclusione dell'incarico

Nell'ambito del Progetto "STEM e multilinguismo: crescere oggi per costruire il domani" – D.M. 65/2023.  
NP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31651 - CUP: G84D23004950006

### Art. 3 – Compiti e Compensi

I principali compiti di ogni figura, che saranno riportati integralmente nell'incarico individuale secondo il proprio ruolo, sono quelli descritti nelle tabelle di cui all'art. 4 di ciascun Avviso di selezione.

I compensi previsti sono quelli presenti all'art. 6 di ciascun Avviso di selezione, ovvero: Tutor Scolastico € 34,00/ora Lordo Stato, Formatore Esperto € 79,00/ora Lordo Stato.

**Si precisa che il compenso complessivo, calcolato in base al monte ore assegnato nell'incarico, potrà diminuire proporzionalmente se i corsi autorizzati non dovessero essere tutti completati validamente nella loro globalità.**

### Art. 4 - Natura dell'Incarico e compiti di massima degli incarichi Formatore Esperto / Tutor Scolastico

L'incarico dei Percorsi di formazione, volti al consolidamento e al rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione all'interno dei curricula scolastici, dovrà essere finalizzato allo svolgimento di attività e di metodologie didattiche innovative fondate sulla laboratorialità, sul learning by doing, sul problem solving, sull'utilizzo del metodo induttivo, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, tenendo conto anche del quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini DigComp 2.2.

In particolare dovranno essere svolti interventi finalizzati all'uso efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", pertanto, l'Esperto, di concerto con il Tutor scolastico, elaborerà il piano didattico in piena libertà di insegnamento nell'ambito degli argomenti e delle tematiche esplicitate nelle Tabelle presenti nell'Avviso Esperti ed a seguito di screening delle competenze in ingresso dei discenti.

Le attività risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone stabiliti nel PNRR.

#### L'Esperto deve effettuare i seguenti principali, e non esaustivi, compiti:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema (DSGA, GOP, ecc ...), curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività;
- Rapportarsi con il Tutor scolastico per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo finalizzato allo sviluppo delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
- Effettuare la verifica delle competenze in ingresso e uscita con le relative valutazioni;
- Svolgere le attività didattiche innovative in presenza secondo il calendario predisposto;
- Realizzare / Elaborare almeno un prodotto da consegnare alla fine del percorso formativo;
- Utilizzare le dotazioni digitali presenti negli ambienti innovativi;
- Consegnare tutto il materiale didattico utilizzato/prodotto, libero da diritti;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite il registro delle attività;
- Vigilare gli allievi insieme al tutor scolastico;
- Inserire online nel sistema di gestione Futura tutti i dati e la documentazione di propria competenza che riguarda il Modulo didattico;
- Relazionare circa le proprie attività e compilare gli eventuali questionari proposti dalla scuola e/o dal MIM;
- Rapportarsi con la segreteria per il controllo e la consegna agli atti di tutta la documentazione relativa al percorso formativo.

#### Al Tutor sono affidati i seguenti principali, e non esaustivi, compiti:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico, e le figure di sistema (DSGA, GOP, ecc ...), curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;

- Partecipare agli incontri propedeutici, in itinere e conclusivi afferenti alla realizzazione delle attività;
- Gestire le richieste di partecipazione degli allievi;
- Supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- Curare il monitoraggio procedurale del corso;
- Gestire la rilevazione delle presenze/assenze;
- Vigilare gli allievi, anche nella pausa mensa nei progetti in cui è prevista;
- Inserire online nel sistema di gestione Futura tutta la documentazione che riguarda il Modulo didattico;
- Inserire online nel sistema di gestione Futura le informazioni aggiuntive richieste (es: anagrafiche allievi, ecc ...);
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- Coordinarsi con il GOP per la verifica e il completamento dei dati online nel sistema di gestione;
- Rapportarsi con la segreteria per il controllo e la consegna agli atti di tutta la documentazione relativa al percorso formativo.

#### Art. 5 - Durata dell'Incarico

Secondo quanto previsto dagli Avvisi di selezione, il Formatore Esperto / Tutor Scolastico opererà per 24 ore d'aula, a decorrere dall'accettazione dell'incarico e fino al termine di tutte le attività, implicite ed esplicite necessarie alla regolare chiusura del/i modulo/i assegnato/i, che comunque non potranno superare la data di chiusura del progetto indicata in piattaforma al 15/05/2025, salvo proroghe.

#### Art. 6 - Pagamenti

Le spese degli incarichi troveranno copertura finanziaria sul capitolo A03-33 del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024.

Verranno retribuite esclusivamente le ore prestate come documentato nel Registro delle Attività che sarà vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico, coerente con i dati inseriti nella apposita sezione di gestione del/i modulo/i formativi sulla Piattaforma PNRR Futura, fino alla concorrenza massima delle ore assegnate.

Si ribadisce che comunque dovranno essere completate tutte le attività implicite ed esplicite necessarie alla regolare e completa chiusura del/i modulo/i anche se ciò dovesse comportare il superamento delle ore assegnate per l'incarico.

Il compenso verrà liquidato al termine del servizio reso, in funzione delle somme erogate per stato di avanzamento, dall'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, nelle varie fasi di attuazione del progetto.



**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*