



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA – DISTRETTO SCOLASTICO N. 1

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

“DON MICHELE ARENA”

I.T.C “Don M. ARENA” Corso Serale “Sirio”	I.P.S.C.T. “S. FRISCIA” con sede coordinata a Menfi CTRH – CTS	I.P.S.I.A. “A. MIRAGLIA”
--	--	--------------------------

CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE PER L'E.D.A.

Via Nenni - ☎0925/22510 – Fax 0925/24247 Via Giotto - ☎0925/85365 – Fax 0925/85366

Corso Miraglia - ☎0925/22239 – Fax 0925/23410 Via ETA (Menfi) ☎ e Fax 0925/74214

C.F. 92002960844 - Sito www.itcarena.it

E-mail: agis01600n@istruzione.it - Pec: agis01600n@pec.istruzione.it

92019 - SCIACCA (AG)

Prot. n. 12214 / c

Com. 61

Sciacca, 10/10/2014

AI DOCENTI
AI DSGA
ALLA SEGRETERIA DIDATTICA
Al sito web

Oggetto: registro elettronico.

A seguito di controlli effettuati sul registro elettronico SCUOLANEXT, la maggior parte dei docenti non ha ancora compilato le presenze orarie, soprattutto nelle prime 2 ore di lezione dove vengono inseriti gli alunni assenti e entrati alla 2^a ora. Si ricorda che il registro Scuolanext 2.0 **gestisce le assenze orarie del registro personale in maniera automatica**, basandosi sul numero di ore firmate nel Giornale di Classe, e sulle indicazioni (Assenza, Ritardo, Permesso) immesse dai docenti con la funzione del registro unico, denominata gestione Appello.

Riassumendo, ai fini della gestione delle assenze orarie, per le proprie materie, il docente dovrà semplicemente inserirsi nell'ora effettuata, firmare il giornale di classe e gestire o controllare l'Appello **per le sue ore**, appuntando gli assenti i ritardi e i permessi; per gli ultimi due casi sarà obbligatoria l'ora e l'orario di ingresso/uscita alle lezioni. Risulta chiaro che, per una corretta gestione del registro elettronico tutti i docenti dovranno inserirsi nelle proprie ore di lezione come da registro di classe cartaceo.

Si ricorda che come indicato nella comunicazione N° 51 (il docente è tenuto obbligatoriamente ad accedere e aggiornare settimanalmente il registro elettronico). Verrà inoltre stabilito durante il prossimo Collegio dei Docenti un incontro per fornire indicazioni dettagliate su funzionamento del registro elettronico SCUOLANEXT 2.0.

Si ringrazia per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Gabriella Bruccoleri)