



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA – DISTRETTO SCOLASTICO N. 1

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

“DON MICHELE ARENA”

I.T.E.T. “Don M. ARENA” <i>Amministrazione, Finanze e Marketing</i> <i>Sistemi Informativi Aziendali</i> <i>Turismo</i> NAUTICO: Conduzione del mezzo <i>navale</i> Corso Serale: A.F.M.	I.P.S.C.T. “S. FRISCIA” <i>Servizi Commerciali</i> <i>Odontotecnico</i> <i>CTRII – CTS</i> <i>Sede coordinata Menfi</i>	I.P.S.I.A. “A. MIRAGLIA” <i>Manutenzione e Assistenza Tecnica</i> <i>Servizi Socio Sanitari</i> <i>Industriale: Automazione</i> <i>Casa Circondariale:</i> <i>indirizzo Enogastronomico</i>
---	--	---

Sede Centrale Via Nenni - ☎0925/22510 – Fax 0925/24247 Via Giotto - ☎0925/85365 – Fax 0925/85366

Corso Miraglia - ☎0925/22239 – Fax 0925/23410 Via ETA (Menfi) ☎ e Fax 0925/74214

C.F. 92002960844 - Sito www.iissarena.gov.it

E-mail: agis01600n@istruzione.it - Pec: agis01600n@pec.istruzione.it

92019 - **SCIACCA (AG)**

Prot n.

5342/E

Sciacca li, 04 maggio 2016

Circolare n. *427*

Oggetto: Criteri di valorizzazione del merito dei docenti, ex L. 107/2015

Si comunica che con delibera del Comitato di valutazione dell' 11/04/2016, Verbale n. 2, sono stati approvati i criteri di valorizzazione del merito dei docenti di cui alla L. 107/2015.

In allegato si pubblica il relativo prospetto.

Grazie per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Gabriella Bruccoleri

I.I.S.S. "DON MICHELLE ARENA" – SCIACCA
CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

Legge 107/2015, art. 1 comma 129

		INDICATORI	DOCUMENTAZIONE E PUNTEGGIO
<p>AMBITO A Qualità insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti (co. 129, p.3 a)</p>	40/100	<p>A1. QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento coerenti con gli obiettivi di miglioramento e del POF. 2. Utilizzo in classe di metodologie non tradizionali e di strumenti innovativi che evidenzino il possesso di competenze metodologico-didattiche, digitali, linguistiche. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attestati di partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento organizzati da Enti accreditati, 0,5 punti per ogni attestato (max 4 punti) 2. 2 punti per ogni attività documentata dal docente (max 10 punti)
	<p>A2. CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione attiva ad iniziative di sistema riferite alle aree progettuali individuate nel POF e/o ad attività che contribuiscono a dare una visibilità positiva alla scuola (commissioni d'istituto, attività extracurricolari, partecipazione ad olimpiadi, manifestazioni teatrali, gare sportive, mostre, progetti europei ed interculturali, ecc.) 2. Contributo alla visibilità positiva della scuola con articoli, foto, video concernenti la realizzazione delle attività del POF, pubblicati sui mezzi di informazione e sui quotidiani on-line o utilizzati in convegni organizzati dall'istituto. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 punto per ogni attività svolta e documentata mediante relazione finale (max 7 punti) 2. 1 punto per ogni attività documentata dal docente (max 9 punti)
	<p>A3. SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuazione e personalizzazione dell'attività didattica curricolare ed extracurricolare (attività finalizzate 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2 punti per ogni attività svolta e documentata mediante relazione finale (max 6 punti)

	STUDENTI	<p>all'inclusione, all'accoglienza, alla prevenzione della dispersione scolastica, ai bisogni formativi degli alunni con BES, ecc.)</p> <p>2. Preannunzio dei propri alunni in concorsi e gare interne, locali e nazionali, in virtù dell'attività educativo-didattica svolta a scuola.</p>	<p>2. 1 punto per ogni riconoscimento (max 4 punti)</p>
AMBITO B Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni. Innovazione didattica e metodologica. Collaborazione alla ricerca didattica, alla diffusione di buone pratiche didattiche. (co. 129, p.3 b)	30/100	<p>B.1. RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI.</p> <p>1. Miglioramento esiti nella/e propria/e disciplina/e rispetto ai livelli di partenza della classe.</p> <p>2. Coinvolgimento attivo nell'organizzazione e realizzazione di lezioni o giornate tenute dai propri allievi, anche fuori dalla scuola, sui temi della Cittadinanza (ambiente, salute, conoscenza dei beni culturali del territorio, ecc.)</p>	<p>1. Confronto medie dei risultati del 1° e del 2° quadrimestre (max 9 punti ripartiti in funzione del numero di discipline insegnate)</p> <p>2. 1 punto per ogni attività svolta (max 3 punti)</p>
		<p>B.2. INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA.</p> <p>1. Uso nelle attività didattiche di nuove tecnologie (LIM, TABLET, COMPUTER, RETE WER) con produzione di lavori, elaborati con la partecipazione degli alunni.</p> <p>2. Utilizzo sistematico e documentato di pratiche laboratoriali innovative nella didattica.</p>	<p>1. Materiali presenti agli atti. Progettazione didattica (max 6 punti)</p> <p>2. Documentazione delle attività svolte riportate sul registro elettronico e nella programmazione didattica (max 6 punti)</p>
AMBITO C	30/100	<p>B.3. COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE.</p> <p>1. Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione delle buone pratiche didattiche (elaborazione di materiali didattici, pubblicazione sul sito internet della scuola di materiali didattici, ecc.)</p>	<p>1. Materiali didattici prodotti e/o pubblicati, 3 punti per ogni lavoro realizzato (max 6 punti)</p>
		<p>C.1. RESPONSABILITÀ ASSUNTE NELLA</p> <p>1. Ruolo di formatore in attività di aggiornamento/formazione del personale.</p>	<p>1. Nomine. Attestati. 1 punto per ogni incarico (max 3 punti)</p>

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale (co. 129, p.3 c)	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
<p>C.2. RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assunzioni di incarichi di coordinamento (Coordinatore di classe, di Dipartimento, Animatore digitale, Referente commissioni, Tutor alternanza scuola-lavoro). 2. Assunzione di incarichi di particolare responsabilità e complessità (partecipazione alla sicurezza del PTOF, del PDM, del RAV, componente del NTV, del Team per l'innovazione). 3. Attività di supporto al Dirigente Scolastico (vicario, 2° collaboratore, responsabile di plesso, funzione strumentale) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nomine. Report attività svolte. 4 punti per ogni incarico (max 8 punti) 2. Nomine. Report attività svolte. 2 punti per ogni incarico (max 10 punti) 3. Nomine. Report attività svolte. 2 punti per ogni incarico (max 4 punti) 	
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Coinvolgimento nella progettazione e/o nell'organizzazione di attività di formazione del personale della scuola. 3. Funzione di tutor del docente neo immesso in ruolo. 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Nomine 1 punto per ogni incarico (max 2 punti) 3. Nomine. Report attività svolte. 1 punto per ogni incarico (max 3 punti) 	

Simone Vito
 Simone Schiavelli
 Federico Melino
 Corrado Frascara
 Andrea
 G. P. P.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (Prof.ssa Gabriella Bruccoleri)