



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA – DISTRETTO SCOLASTICO N. 1

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE**  
**“DON MICHELE ARENA”**

<b>I.T.E.T. “Don M. ARENA”</b> <i>Amministrazione, Finanze e Marketing</i> <i>Sistemi Informativi Aziendali</i> <i>Turismo</i> <b>NAUTICO: Conduzione del mezzo navale</b> <b>Corso Serale: A.F.M.</b>	<b>I.P.S.C.T. “S. FRISCIA”</b> <i>Servizi Commerciali</i> <i>Odontotecnico</i> <i>CTRH – CTS</i> <i>Sede coordinata Menfi</i>	<b>I.P.S.I.A. “A. MIRAGLIA”</b> <i>Manutenzione e Assistenza Tecnica</i> <i>Servizi Socio Sanitari</i> <b>AREA TECNICA: Automazione</b> <i>Casa Circondariale:</i> <i>indirizzo Enogastronomico</i>
---	---	--

Sede Centrale Via Nenni - ☎0925/22510 – Fax 0925/24247 Via Giotto - ☎0925/85365 – Fax 0925/85366

Corso Miraglia - ☎0925/22239 – Fax 0925/23410 Via ETA (Menfi) ☎ e Fax 0925/74214

C.F. 92002960844 - Sito [www.iissarena.gov.it](http://www.iissarena.gov.it)

E-mail: [agis01600n@istruzione.it](mailto:agis01600n@istruzione.it) - Pec: [agis01600n@pec.istruzione.it](mailto:agis01600n@pec.istruzione.it)

92019 - SCIACCA (AG)

Sciacca, 28.11.2016

**COMUNICAZIONE N. 182**

**Al Personale Docente**  
**Al Personale Ata**  
**Agli Alunni e per il loro tramite**  
**Alle Famiglie**  
**Al sito Web**

**Oggetto: Assemblea sindacale Gilda degli Insegnanti Giovedì 01 /12/2016.**

Si comunica a tutto il Personale Docente e ATA di questo Istituto che è stata indetta dal Coordinamento Provinciale della organizzazione sindacale **Gilda degli Insegnanti** un'assemblea sindacale di tutto il personale docente e non docente per **Giovedì 01 /12/2016**.

L'assemblea si terrà dalle ore 11,30 alle ore 13,30 presso l'aula magna della sede IPSIA di Corso A. Miraglia a Sciacca, per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1) Bonus docenti;
- 2) Formazione obbligatoria;
- 3) Rete d'ambito e di scopo: vantaggi o svantaggi?
- 4) Mobilità: quale futuro?
- 5) Pensioni

Il personale che desidera parteciparvi deve farne richiesta entro e non oltre il **giorno 30/12/2016** compilando l'apposito modello in possesso dei sigg. Collaboratori Scolastici e consegnandolo all'Ufficio Protocollo, in modo da consentire alla Dirigenza di avvisare le famiglie degli alunni.

**Gli studenti, in ogni caso, sono tenuti ad avvisare le famiglie poiché l'orario delle lezioni potrebbe subire delle variazioni.**

Si fa presente che il Personale ATA dovrà assicurare i servizi minimi.

**Grazie per la collaborazione.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Gabriella Bruccoleri**