

## Documenti di adempimento fine anno da caricare su ARGO

È arrivato il momento di passare su Argo tutti i documenti prodotti per gli adempimenti di fine anno.

Oltre alla procedura operativa per la creazione della cartella su ARGO del tipo 2C\_MAT\_ADEMPIMENTI\_FINALI\_AS19\_20 dove mettere tutti i file, vi darò dei suggerimenti e consigli per operare tranquillamente e con ordine.

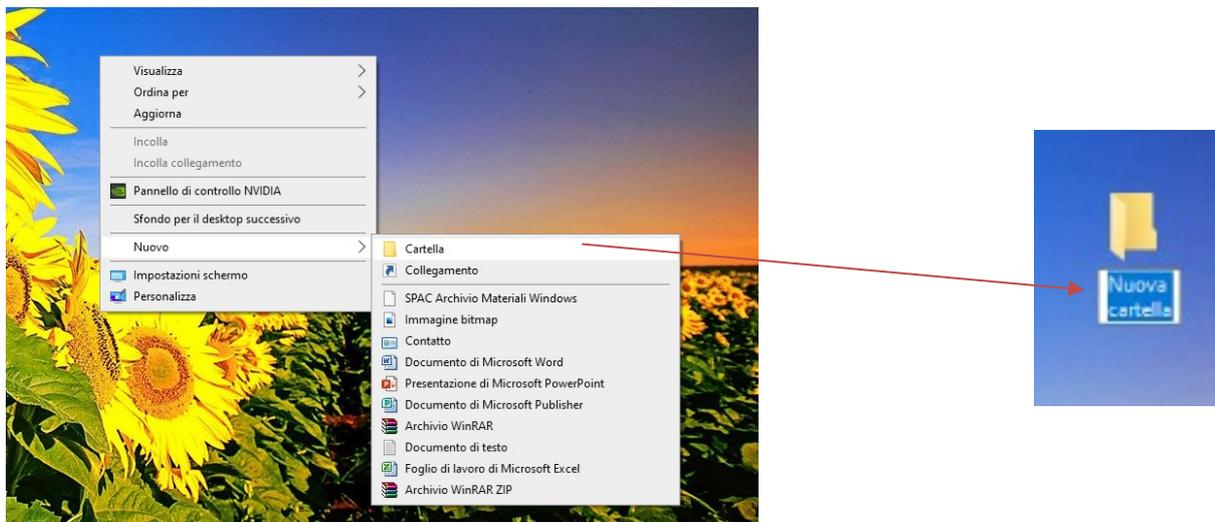
1. Create una cartella sul desktop all'interno della quale inserirete tutti i file prodotti per gli adempimenti di fine anno facendo attenzione a non dimenticare nulla;
2. Create la cartella del tipo: "2C\_MAT\_ADEMPIMENTI\_FINALI\_AS19\_20" su ARGO;
3. Caricate i file all'interno di questa cartella.

Si analizzano adesso i singoli passi:

### Creazione di una cartella sul desktop all'interno della quale inserire tutti i file prodotti per gli adempimenti di fine anno:

**Se già avete tutti i file ordinati in una vostra cartella, potete saltare questo punto.**

Portarsi col mouse su una parte qualsiasi dello schermo (DESKTOP) senza alcuna finestra aperta, cliccare col tasto destro e selezionare col click del mouse (tasto sinistro) la voce "nuovo" e poi "cartella":



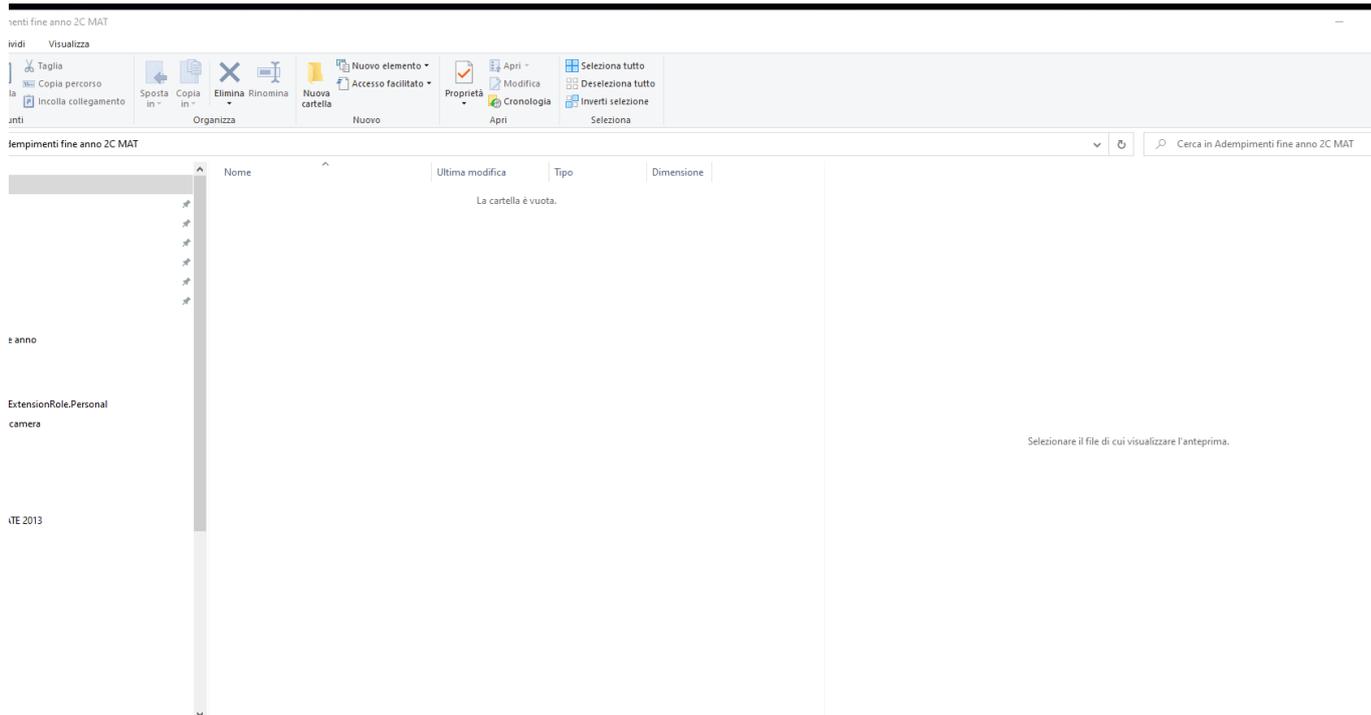
Troverete sul vostro "Desktop" una cartella con una scritta evidenziata in blu "nuova cartella", potete subito scriverci sopra e chiamarla per esempio: adempimenti fine anno 2C MAT"

Dopo aver creato la cartella facciamo un doppio click su di essa ed entriamo dentro.

Troveremo la cartella vuota; qui dentro metteremo tutti i nostri file:



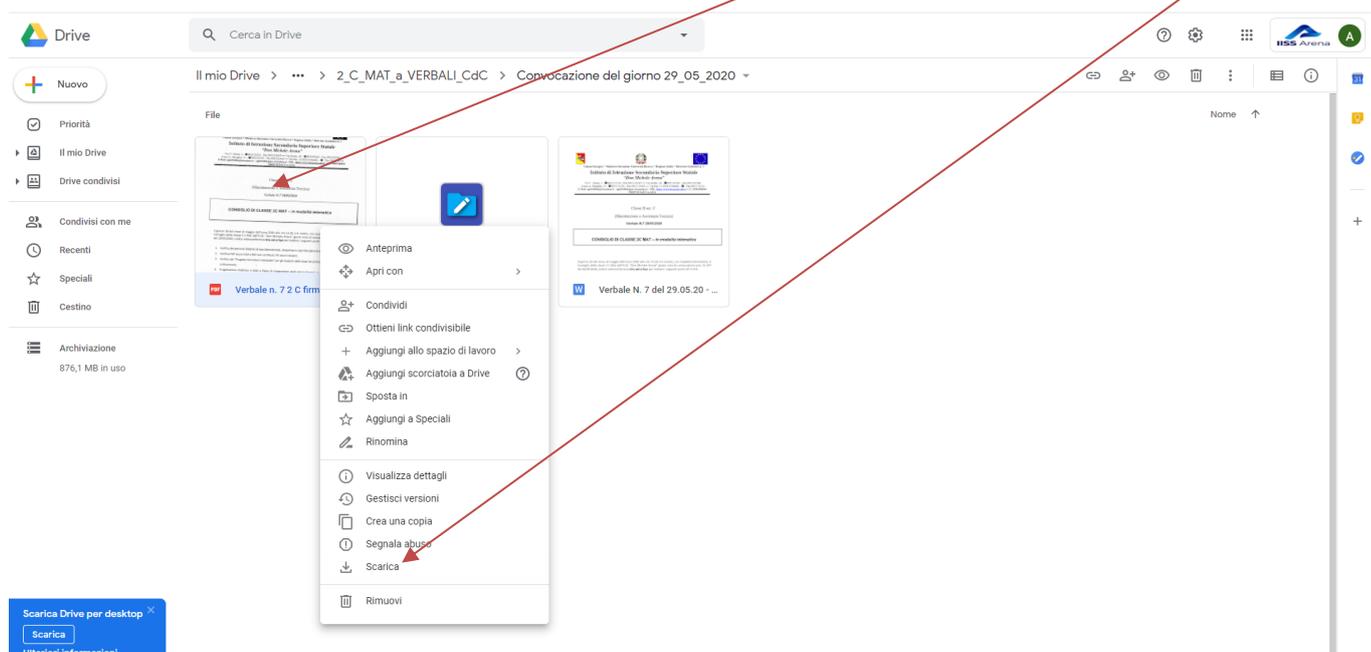
## ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SU ARGO



Cerchiamo i nostri file cioè, per intenderci, quelli che abbiamo copiato nelle cartelle drive della nostra classroom CDC (esempio: “2\_C\_MAT\_DOCUM\_AMMINISTRATIVI\_CdC”), e copiamoli dentro la cartella appena creata.

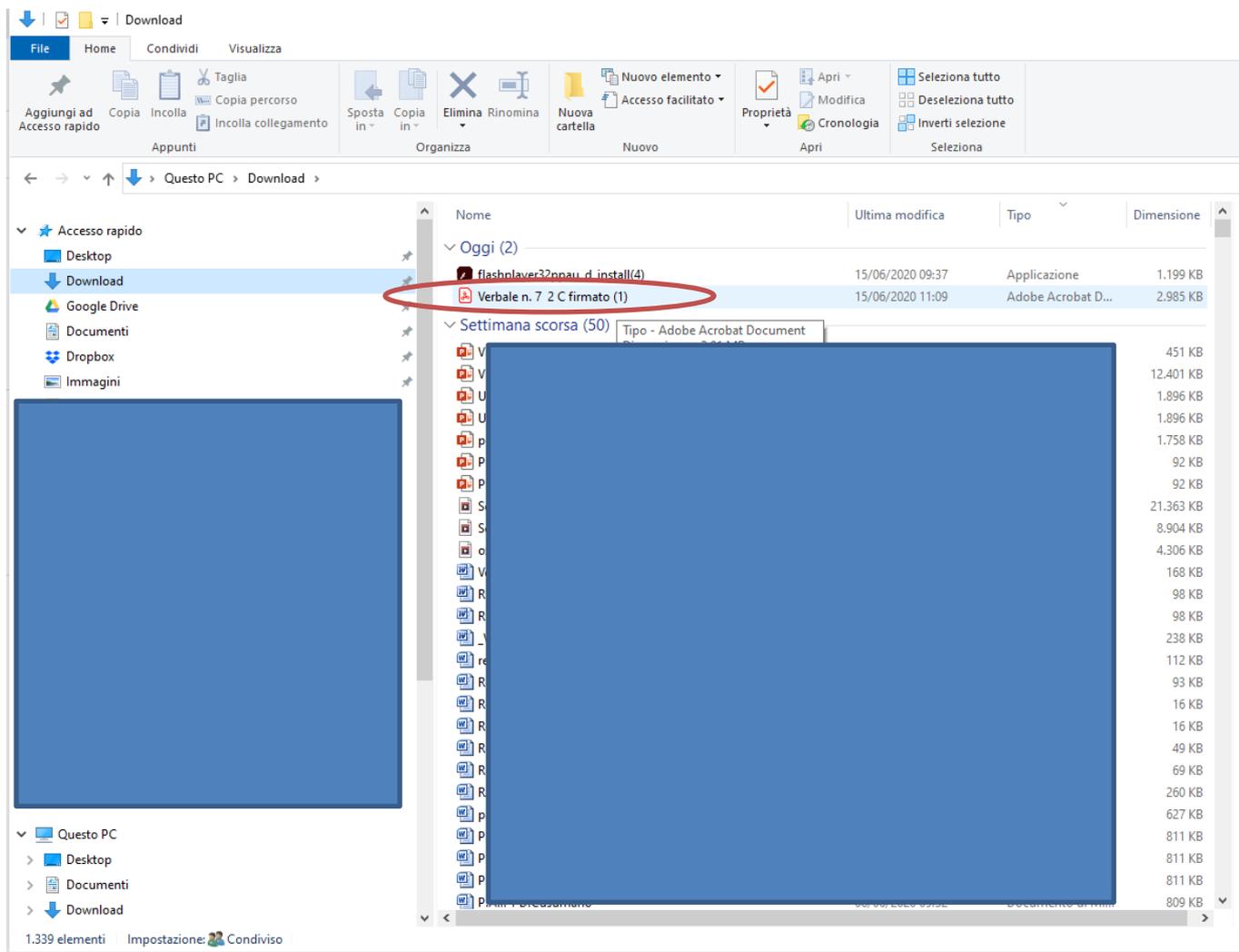
Nel caso in cui voleste scaricare i file dal drive e usare quelli direttamente ecco come fare:

entrate dentro la cartella, individuate il file e, cliccando col tasto destro sullo stesso selezionate “scarica”:



Troverete tutti i file scaricati con la stessa procedura nella cartella “download” del vostro computer:

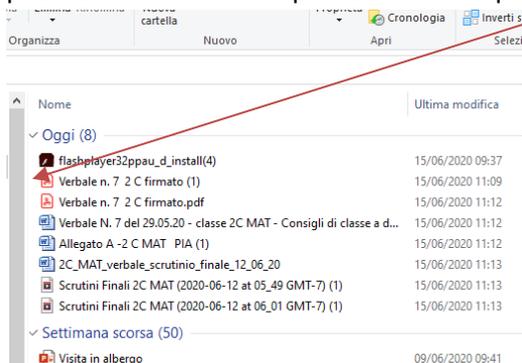
## ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SU ARGO



Una volta scaricati tutti i file su “download” selezioniamoli tutti e copiamoli nella cartella creata sul desktop.

Per selezionare tutti i file scaricati e copiarli insieme ecco come fare:

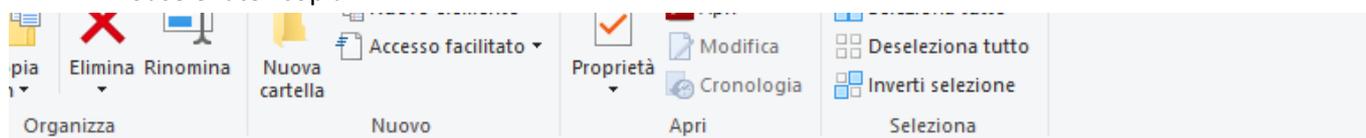
- andate nella cartella “download”,
- individuate i file scaricati che dovrebbero essere tutti insieme,
- posizionatevi accanto al primo file in una parte bianca senza selezionarlo (vedi foto),



- Cliccate col tasto sinistro del mouse e, senza lasciarlo, coprite tutti i file col finistrella di selezione:

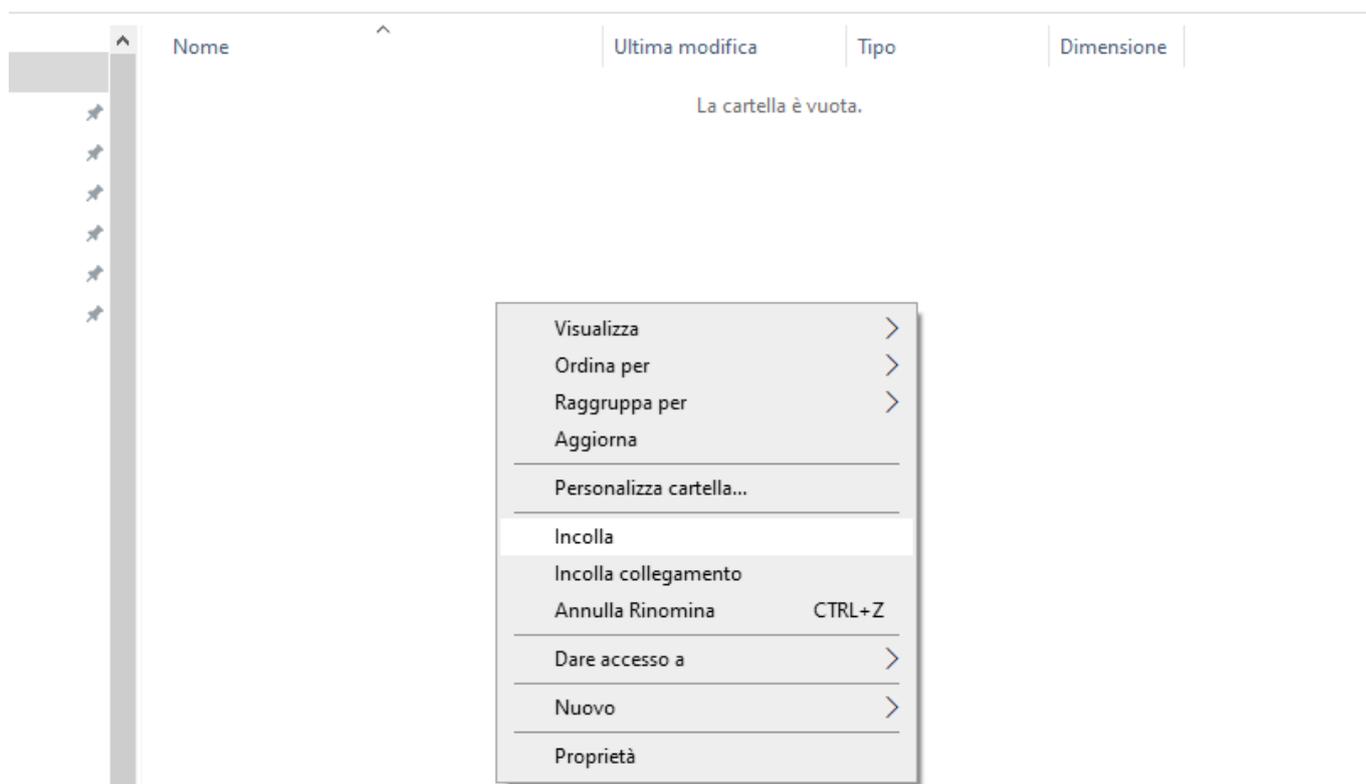
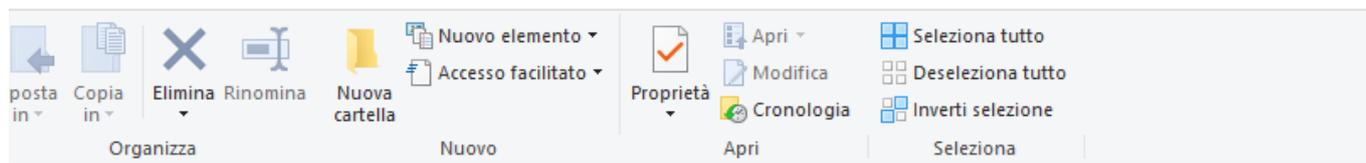
Organizza	Nuovo	Apri	Seleziona
Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
Oggi (8)			
flashplayer32ppau_d_install(4)	15/06/2020 09:37	Applicazione	1.199 KB
Verbale n. 7 2 C firmato (1)	15/06/2020 11:09	Adobe Acrobat D...	2.985 KB
Verbale n. 7 2 C firmato.pdf	15/06/2020 11:12	Adobe Acrobat D...	2.999 KB
Verbale N. 7 del 29.05.20 - classe 2C MAT - Consigli di classe a d...	15/06/2020 11:12	Documento di Mi...	82 KB
Allegato A -2 C MAT PIA (1)	15/06/2020 11:12	Documento di Mi...	71 KB
2C_MAT_verbale_scrutinio_finale_12_06_20	15/06/2020 11:13	Documento di Mi...	133 KB
Scrutini Finali 2C MAT (2020-06-12 at 05_49 GMT-7) (1)	15/06/2020 11:13	File MP4	8.904 KB
Scrutini Finali 2C MAT (2020-06-12 at 06_01 GMT-7) (1)	15/06/2020 11:13	File MP4	21.363 KB
Settimana scorsa (50)			

- Dopo esservi accertati che i file sono tutti evidenziati come sopra, cliccate col tasto destro del mouse e fate "copia":



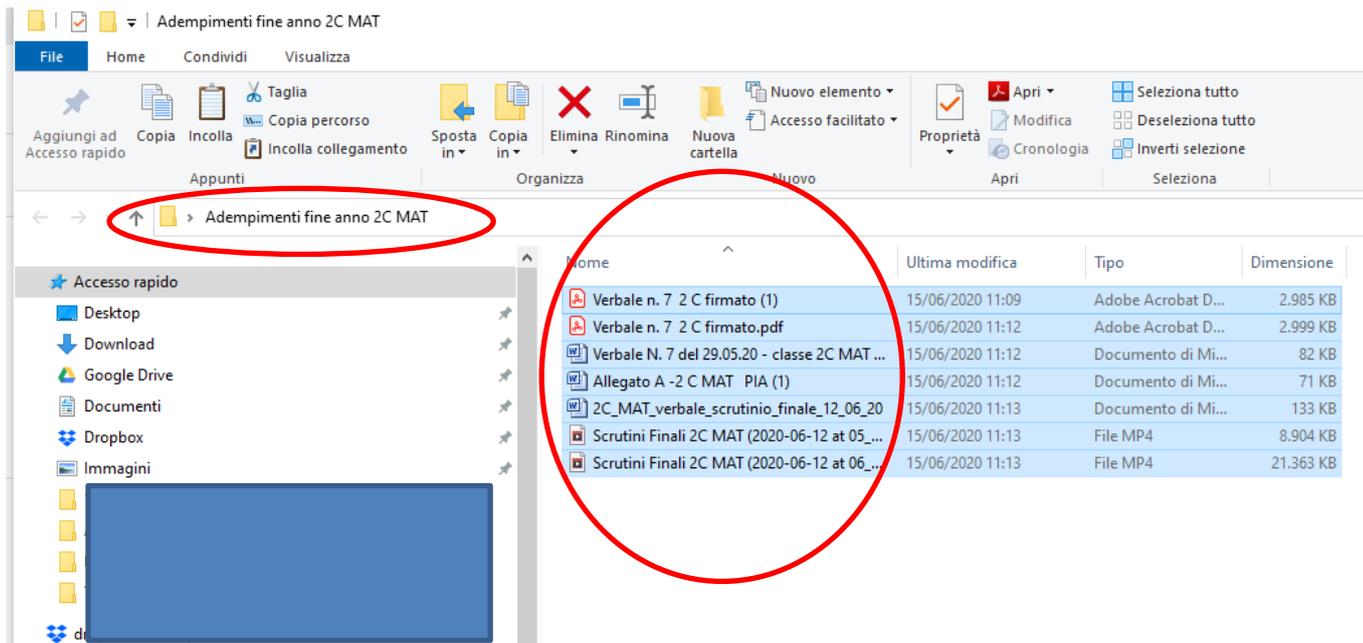
Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
Oggi (8)			
flashplayer32ppau_d_install(4)	15/06/2020 09:37	Applicazione	1.199 KB
Ricerca virus	15/06/2020 11:09	Adobe Acrobat D...	2.985 KB
Controlla reputazione in KSN	15/06/2020 11:12	Adobe Acrobat D...	2.999 KB
Kaspersky Application Advisor	15/06/2020 11:12	Documento di Mi...	82 KB
Condivisione	15/06/2020 11:12	Documento di Mi...	71 KB
Dare accesso a	15/06/2020 11:13	Documento di Mi...	133 KB
Add to archive...	15/06/2020 11:13	File MP4	8.904 KB
Add to "Downloads.rar"	15/06/2020 11:13	File MP4	21.363 KB
Compress and email...	09/06/2020 09:41	Presentazione di ...	451 KB
Compress to "Downloads.rar" and email	09/06/2020 08:36	Presentazione di ...	12.401 KB
Invia a	08/06/2020 18:55	Presentazione di ...	1.896 KB
Taglia	08/06/2020 18:55	Presentazione di ...	1.896 KB
Copia	09/06/2020 12:50	Presentazione di ...	1.758 KB
Crea collegamento	08/06/2020 10:38	Presentazione di ...	92 KB
Elimina	08/06/2020 10:38	Presentazione di ...	92 KB
Rinomina	12/06/2020 18:00	File MP4	21.363 KB
Proprietà	12/06/2020 18:05	File MP4	8.904 KB
	13/06/2020 15:47	File MP4	4.306 KB
	08/06/2020 10:55	Documento di Mi...	168 KB

- Dopo aver fatto copia, i vostri file sono copiati negli appunti del sistema, potete andare sulla cartella creata nel desktop e, cliccando col tasto destro del mouse all'interno della stessa, fare "incolla":



- Troverete tutti i file copiati nella cartella:

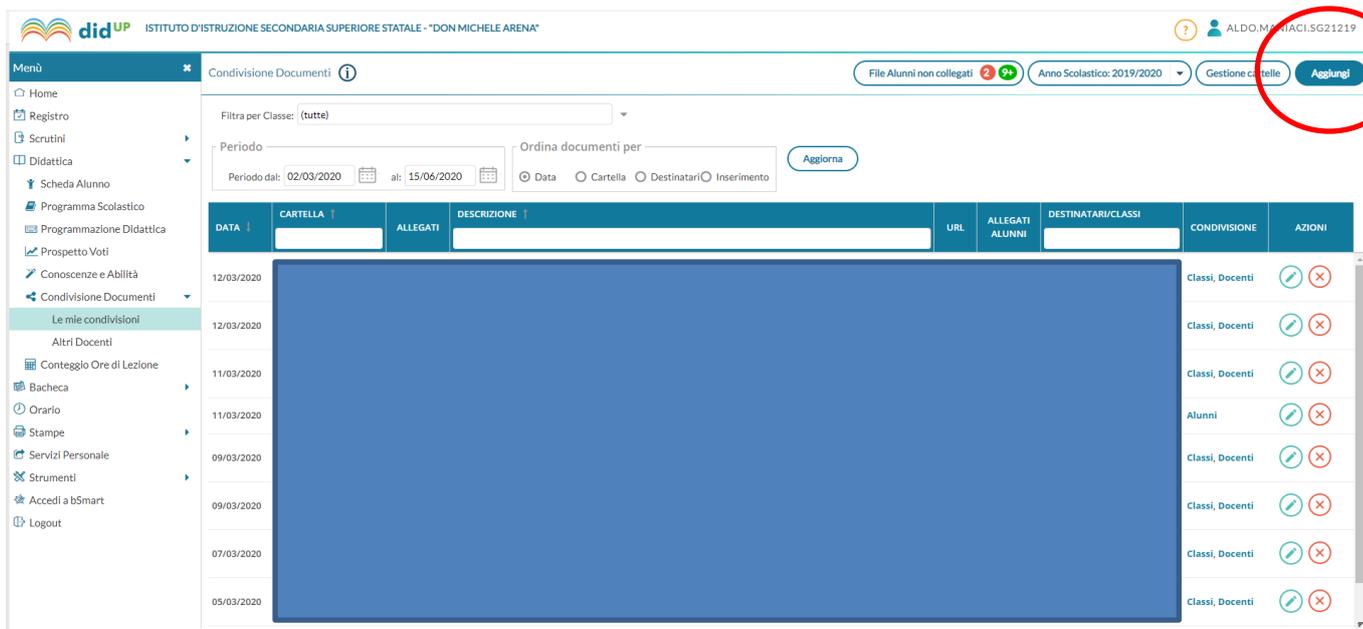
## ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SU ARGO



Naturalmente potete inserire i file dentro la cartella con tutti i metodi che già conoscete, per trascinamento, per singolo file, come volete. Qui ho fatto vedere solo il metodo di scaricare da drive e copiare tutti insieme.

### **Create la cartella del tipo: "2C\_MAT\_ADEMPIMENTI\_FINALI\_AS19\_20" su ARGO**

Entrare in Argo didup e seguire il percorso: "didattica" → "Condivisione documenti" → "le mie condivisioni" e poi click sul tasto "aggiungi":



didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA" ALDO.MANIACI.SG21219

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
  - Scheda Alunno
  - Programma Scolastico
  - Programmazione Didattica
  - Prospetto Voti
  - Conoscenze e Abilità
  - Condivisione Documenti
  - Le mie condivisioni
  - Altri Docenti
- Conteggio Ore di Lezione
- Bacheca
- Orario
- Stampe
- Servizi Personale
- Strumenti
- Accedi a bSmart
- Logout

Gestione Documento

Indietro Salva

Dettagli Allegati Aggiuntivi

Data: 15/06/2020

Cartella: Scegli dalla lista

Descrizione (max 500 caratteri):

File: Sfoglia...

Url:

Condividi con: ALUNNI (Condividi con gli alunni delle classi selezionate e/o alunni singoli)

(la prima opzione è quella che hai usato finora per condividere il documento solo con gli alunni)

Classi a cui destinare il messaggio: Scegli Elimina

Inserire i dati richiesti e caricare singolarmente i file avendo cura di descriverli in ogni schermata di caricamento come mostrato più avanti.

Per prima cosa carico il verbale degli scrutini finali descrivendo di cosa si tratta e la data; prima selezione nella finestrella "cartella" il nome della stessa (per esempio *didattica a distanza 2C MAT*); dopo averlo caricato cliccando su "sfoglia" e selezionandolo dalla cartella della sua posizione, e fatto "apri", me lo ritroverò come sotto:

didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA" ALDO.MANIACI.SG21219

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
  - Scheda Alunno
  - Programma Scolastico
  - Programmazione Didattica
  - Prospetto Voti
  - Conoscenze e Abilità
  - Condivisione Documenti
  - Le mie condivisioni
  - Altri Docenti
- Conteggio Ore di Lezione
- Bacheca
- Orario

Gestione Documento

Indietro Salva

Dettagli Allegati Aggiuntivi

Data: 15/06/2020

Cartella: Didattica a distanza 2C MAT

Descrizione (max 500 caratteri): verbale dello scrutinio finale del 12/06/2020

File: 2C\_MAT\_verbale\_scrutinio\_finale\_12\_06\_20.docx Sfoglia...

Dopo di che proseguo col caricare tutti gli altri file andando nella sezione "Allegati Aggiuntivi":

## ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SU ARGO

didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA" ALDO.MANIACI.SG21219

Menù \* Gestione Documento

Indietro Salva

Allegati Aggiuntivi

Aggiungi

ALLEGATO	DESCRIZIONE	URL	AZIONI
----------	-------------	-----	--------

Il messaggio non contiene allegati

Qui uno per uno caricheremo tutti i file degli adempimenti. Basterà andare per ognuno di essi su “aggiungi”

didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA" ALDO.MANIACI.SG21219

Menù \* Allegato Aggiuntivo

Indietro Conferma

File:  Sfoglia...

Descrizione:

Uri:

... “sfoglia” e, dopo aver caricato il primo file, descriverne il contenuto:

didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA" ALDO.MANIACI.SG21219

Menù \* Allegato Aggiuntivo

Indietro Conferma

File:  Sfoglia...

Descrizione:

Uri:

E poi fare “conferma”.

didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA" ALDO.MANIACI.SG21219

Menù \* Gestione Documento

Indietro Salva

Allegati Aggiuntivi

Aggiungi

ALLEGATO	DESCRIZIONE	URL	AZIONI
Allegato A - 2 C MAT PIA (1).docx	Allegato A - PIA STORIA		

## ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SU ARGO

Procedere alla stessa maniera per tutti gli altri file relativi agli adempimenti di fine anno. Basterà cliccare di volta in volta su “aggiungi” e inserire i varifile con le rispettive descrizioni.

Alla fine troverete una lista di file come di seguito.

didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA"

ALDO.MANIACI.SG21219

Indietro Salva

Aggiungi

ALLEGATO	DESCRIZIONE	URL	AZIONI
Allegato A - 2 C.MAT.PIA (1).docx	Allegato A - PIA STORIA		
Verbale n. 7 2 C firmato (1).pdf	Verbale CDC del 29/05/2020		
Verbale n. 7 2 C firmato.pdf.p7m	Verbale del CDC del 19/05/2020 firmato digitalmente		
presenze del CDC scrutinio finale 2.mpd	Registrazione MEET per le presenze del CDC		
Scrutini Finali 2C.MAT Delibere CDC.mpd	Delibere del CDC allo scrutinio finale		

Ritornare su “dettaglio” e procedere a scegliere a chi condividere: “DOCENTI (Condividi con i Docenti che insegnano nelle classi selezionate)”, alla classe: “2C – IPIA ...” .

Infine, per concludere l’operazione, cliccare su “salva”:

Ecco il risultato atteso:

didUP ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE - "DON MICHELE ARENA"

ALDO.MANIACI.SG21219

File Alunni non collegati 2 0+ Anno Scolastico: 2019/2020 Gestione cartelle Aggiungi

Filtra per Classe: (tutte)

Periodo: Periodo dal: 02/03/2020 al: 15/06/2020 Ordina documenti per: Data Cartella Destinatari Inserimento Aggiorna

DATA	CARTELLA	ALLEGATI	DESCRIZIONE	URL	ALLEGATI ALUNNI	DESTINATARI/CLASSI	CONDIVISIONE	AZIONI
15/06/2020	Didattica a distanza 2C MAT	6	verbale dello scrutinio finale del 12/06/2020			Classi: 2C MANUTENZ. ASSISTENZA TECNICA IP14 I.P.I.A. "A. MIRAGLIA" SCIACCA	Docenti	
12/03/2020						Classi: 2B MANUTENZ. ASSISTENZA TECNICA IP14 I.P.I.A. "A. MIRAGLIA" SCIACCA		
12/03/2020								
11/03/2020								
11/03/2020								
09/03/2020								