**ALLEGATO C - MOVIMENTO NEGLI SPAZI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ADEMPIMENTI | ATTUATO | IN CORSO | NOTE |
|  |  |  |  |
| Predisporre indicazioni per l’ordinato ingresso a scuola, e per gli spostamenti interni ai locali scolastici, anche mediante affissione di specifiche indicazioni e/o di segnalazioni a terra. |  |  |  |
| Definire la capienza e le modalità di accesso ai locali di uso comune (es. aula docenti, laboratori, …). |  |  |  |
| Valutare l’utilizzo di varchi di ingresso/uscita da scuola al momento non utilizzati, per diluire il flusso degli studenti e calcolare il fabbisogno di personale da destinare alla vigilanza; predisporre segnaletica idonea a guidare i flussi degli studenti dai varchi alle classi e viceversa, evitando o riducendo al minimo affollamento e incroci. |  |  |  |
| Avvisare le famiglie - registro elettronico, mail, sito della scuola - dei varchi ulteriori utilizzati per l’ingresso/uscita di ogni classe dalla scuola, evitando confusione, fin dal primo giorno di scuola, sul dove andare e come arrivarci.  |  |  |  |
| In caso di servizio di trasporto scolastico, concordare con l’Ente locale le modalità di salita, discesa e vigilanza dal/sul mezzo e tempi e modi di parcheggio al fine di evitare assembramenti. |  |  |  |
| Definire le modalità di accesso ai locali scolastici dei fornitori ed equivalenti. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Data di compilazione:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Compilatore/compilatori:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_